МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Центр детского технического творчества г. Аргуна»

Утверждаю:
Председатель ПК
МБУ ДО « Центр детского
технического творчества г. Аргуна»
_____ Р. М. Джанаралиева
«____»_____2026г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«Центр детского технического
творчества г. Аргуна»
_____ М. А-Х. Садулаева
«____»_____2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1DF3F6D40F9D8970CCE94EFC1588516F
Владелец: Садулаева Марьям Абдул-Хамидовна
Действителен: с 12.02.2026 до 08.05.2027

ГОДОВОЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУ ДО «Центр детского технического творчества г. Аргуна»
на 2026 - 2027 учебный год

г. Аргун-2026г.

Годовой план деятельности на 2026—2027 учебный год муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества г. Аргуна»(далее – Центр) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Центра, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативная база для составления годового плана Центра основана на документах в сфере образования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629)
- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества г. Аргуна».

Реализация концептуальных подходов к развитию образовательной системы дополнительного образования городского округа Аргун осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в интересах личности, общества, государства.
2. Оказание консультативной, психолого-педагогической, правовой помощи детям и их родителям (законным представителям).
3. Оказание информационно-методической и консультативной помощи специалистам образовательных учреждений городского округа Аргун.
4. Взаимодействие с ведомствами и организациями по вопросам адаптации, обучения и воспитания детей и их родителей (законных представителей).

Образовательная деятельность в Центре организована по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по направленностям:

- Техническая
- Социально - гуманитарная

- Естественнонаучная

Приоритетные направления воспитания Центра

- Гражданское и патриотическое воспитание и Духовно-нравственное развитие
- Приобщение детей к культурному наследию
- Физическое развитие и культура здоровья
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Экологическое воспитание
- Профилактика здорового образа жизни.
- Профилактика негативных социальных явлений в детско-подростковой среде.
- Профилактика пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.
- Профилактика безопасности детей на дорогах.

ЦЕЛЬ на 2026—2027 учебный год:

Создание комплекса условий для обеспечения позитивной динамики развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества г. Аргуна», обладающего высокой конкурентоспособностью, и ориентированного на подготовку компетентного обучающегося, способного успешно адаптироваться к изменяющемуся миру, осознанно делать свой личностный и профессиональный выбор, адаптированного к требованиям современного общества.

ЗАДАЧИ на 2026—2027 учебный год:

- Обеспечить доступность и равные возможности получения обучающимися качественного дополнительного образования в условиях развития вариативности видов образовательных программ.
- Совершенствовать содержание, организационные формы, методы, технологическое сопровождение образовательной деятельности с учетом возраста обучающихся;
- Поддерживать взаимовыгодное сотрудничество с социальными партнерами в решении приоритетных задач, обеспечивающих получение ожидаемых результатов.
- Обеспечить межведомственное сотрудничество для развития качественных дополнительных образовательных услуг, активизации социального партнерства с семьёй и общественностью городского округа Аргун.
- Обеспечить обновление внутренней и внешней образовательно - воспитательной среды Центра, способствующей повышению эффективности образовательного процесса.

Планируемый результат:

- Доступные и равные возможности получения обучающимися качественного дополнительного образования в условиях развития вариативности видов образовательных программ.
- Удовлетворенность обучающихся и их родителей (лиц заменяющих) качеством предоставляемых образовательных услуг.

- ❖ Паритетные отношения с социальными партнерами, межведомственное сотрудничество и социальное партнерство с семьёй и общественностью городского округа Аргун.
- ❖ Обновление внутренней и внешней образовательной среды учреждения, способствующей повышению эффективности образовательного и воспитательного процесса.

Раздел 1. Определение педагогических условий, способствующих достижению конкурентоспособности, жизненной успешности человека.						
Направление деятельности	**Июль**	**Август**	**Сентябрь**	**Октябрь**	**Апрель**	**Май**
Создание условий для организации учебно-воспитательно го процесса	Разработка и утверждение годового календарного учебного графика на текущий учебный год	Подготовка ведущей документации и учебных кабинетов к новому учебному году.	Подготовка расписания учебных занятий, в соответствии с требованиями СанПиН	Анализ результатов адаптации и обучающихся Центра	Изучение потребностей, интересов и запроса на дополнительное образование	Анализ соответствия дополнительных образовательных услуг образовательным потребностям
	Подготовка приказов, Подготовка кабинетов к новому учебному году				Изучения мнения родителей (законных представителей) обучающихся Центра о достижениях и затруднениях детей в процессе получения дополнительного образования	Мониторинг образовательной деятельности обучающихся

	Проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте	Приём заявлений в объединения Центра	***Рекламно-информационная акция*** «Единство в традициях» ❖ Реклама в СМИ; ❖ Выставки творческих работ обучающихся; ❖ День открытых Дверей; ❖ Родительские собрания;			
			Комплектование учебных групп объединений по направленностям деятельности			
			Тарификация объединений			
			Утверждение списочного состава объединений (Приказ)			
			Формирование и утверждение расписания учебных занятий на 2024-2025 учебный год			
			Посещения занятий			
			Проведение опроса родителей (законных представителей) на предмет удовлетворённости качеством образовательных услуг			
	Организация антитеррористической безопасности					
	Организация пожарной безопасности, безопасного поведения на воде и безопасного движения на дорогах					
	Организация охраны труда					
	Организация антикоррупционных мероприятий					

Планируемый результат:

1. Календарный учебный график МБУ ДО « Центр детского технического творчества г. Аргуна».
2. Расписание учебных занятий в соответствии с требованиями с СанПиН.
3. Приказ по утверждению списочного состава объединений.
4. Тарификационный список.
5. Посещения занятий педагогов дополнительного образования.
6. Основания для корректировки содержания образовательных программ.
7. Основание для корректировки перечня дополнительных образовательных услуг.
8. Основания для разработки и сертификации новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
9. Мониторинг образовательной деятельности обучающегося в процессе освоения им дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
10. Проведение инструктажей: по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасного поведения на воде и безопасного движения на дороге.

Раздел 2. Развитие социального партнерства		
Направление деятельности	**Срок**	**Ответственный**
Подписание соглашений, планов совместной деятельности с социальными партнёрами Центра	Сентябрь - октябрь	Директор; Заместитель директора по УВР; Методист.
Деятельность: ❖ Муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа Аргун (далее - муниципальный опорный центр, образовательная организация, реализующая дополнительные общеобразовательные программы, координирующая деятельность, оказывающая методическую поддержку организациям, осуществляющим обучение в сфере дополнительного образования детей в городском округе Аргун; ❖ Реализация Комплексного плана совместной деятельности по профилактике безопасности дорожного движения МБУ ДО «ЦДТТ г. Аргуна» и ОГИБДД ЧР по городу Аргун; ❖ Реализация Комплексного плана совместной деятельности МБУ ДО «ЦДТТ г. Аргуна» и ОНД и ПР по городскому округу города Аргун и профилактической работы УНД и ПР ГУ МЧС РФ по ЧР по профилактике пожарной безопасности и безопасности на водных объектах; ❖ Реализация Комплексного плана совместной деятельности МБУ ДО «ЦДТТ г. Аргуна» и ОДН отдела МВД по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних.	В течении года	Директор; Заместитель директора по УВР; Методист.

Планируемый результат: Соглашения, договора о совместном сотрудничестве, представление сообществу передового педагогического опыта, повышение уровня научно-исследовательской деятельности, методическое сопровождение профориентационной работы и инновационного технического творчества;

Раздел 4. Развитие содержания дополнительного образования. Обеспечение гарантий доступности и равных возможностей получения дополнительного образования.		
4.1 Педагогическая деятельность с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее - Программа)		
Срок	**Содержание работы**	**Ответственный**
Январь-Февраль	Корректировка и обновление содержания Программ, подготовка рабочих программ на 2026-2027 учебный год. Подготовка и сертификация Программ в Региональном модельном Центре на 2026-2027 учебный год.	Методист
Март-май	Корректировка и обновление содержания Программ.	Методист
Аттестационные мероприятия по освоению содержания Программ на 2026-2027учебный год Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится, 1 – 2 раза в учебном году: в I полугодии – промежуточная, во II полугодии – итоговая или промежуточная (в зависимости от срока обучения). Сроки проведения промежуточной аттестации: в I полугодии – декабрь/январь, итоговой (или промежуточной (в зависимости от срока обучения) во II полугодии – май.		

4.2. Проведение мониторинговых мероприятий в 2024-2025 учебном году			
Срок	**Объект**	**Содержание**	**Ответственный**
Весь период	Педагогические сотрудники	Мониторинг качества проведения педагогами учебных занятий и воспитательных мероприятий.	Заместитель директора по УВР, методист.
Сентябрь октябрь Декабрь январь Май	Обучающиеся	Сбор и анализ статистических данных по наполняемости групп на начало, середину и на конец учебного года: ❖ количество обучающихся ❖ возрастной состав ❖ количество девочек и мальчиков ❖ количество обучающихся по направлениям работы	Заместитель директора по УВР Методист

		Центра ❖ достижения обучающихся (в середине и в конце учебного года)	
Сентябрь/октябрь Декабрь/январь Апрель/май	Обучающиеся	Мониторинг качества реализации дополнительных общеобразовательных программ Центра: 1.начальная диагностика 2.промежуточная диагностика 3.итоговая диагностика	Заместитель директора по УВР; Методист Педагоги дополнительного образования
Февраль -Апрель	Обучающиеся Педагогические сотрудники Администрация Материально техническое обеспечение	Подготовка и проведение Самообследования МБУ ДО «ЦДТТ г. Аргуна» за 2026 год	Директор; Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ИКТ Заместитель директора по АХЧ Методист Гл.бухгалтер
Сентябрь -Май	Педагогические сотрудники Администрация	Сбор и анализ статистических данных о педагогических работниках Центра на начало и конец учебного года: ❖ оценка эффективности профессиональной деятельности педагога ❖ уровень повышения педагогического мастерства ❖ уровень инновационной деятельности (участие в экспериментальной деятельности и др. проектах) ❖ показатели общественного признания (грамоты, дипломы, благодарности, отзывы и т.п.)	Заместитель директора по УВР Методист Педагоги дополнительного образования
Август-сентябрь	Материально техническое обеспечение	Инвентаризация материально-технического обеспечения образовательного процесса: ❖ анализ технического состояния кабинетов ❖ методическое обеспечение Программ	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХЧ Методист Гл. бухгалтер

В течении года	Обучающиеся, их родители (законные представители)	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг, оказываемых Центром	Методист
Май-июнь	МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна»	Подведение итогов работы Центра за учебный год, систематизация информации по направлениям деятельности. Составление анализа работы Центра за 2026-2027 учебный год. Выводов и предложений по развитию Центра.	Директор Заместитель директора по УВР Методист
Ежеквартально	МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна»	Предоставление отчетов по выполнению муниципального задания	Заместитель директора по УВР
Весь период	МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна»	Представление отчетов по запросу Управления образования	Директор Заместитель директора по УВР Гл. бухгалтер

4.3. Педагогические Советы

№	Срок	Тема	Ответственный
1.	Август	Августовский педагогический совет	Директор; Заместитель директора по УВР Методист
2.	Декабрь	«Воспитательная среда Центра. Новые возможности перспективы»	Директор; Заместитель директора по УВР Методист
3 .	Апрель	«Дополнительное образование как фактор воспитания и развития творческих способностей обучающихся. Отчет о самообследовании МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна» за 2026год»	Директор; Заместитель директора по УВР Методист
4.	Май	Подводя итоги 2026-2027 учебного года. Перспективы педагогической и управленческой деятельности на 2027-2028 учебный год.	Директор; Заместитель директора по УВР Методист

Планируемый результат: Итоговый документ – протокол и решение педагогического совета.

4.4. Педагогическая деятельность с семьёй несовершеннолетних обучающихся

по направлению: организация сотрудничества родителей и МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна» в деле обучения и воспитания на основе единой педагогической позиции.

№	Срок	Содержание	Ответственный
1	Сентябрь Декабрь Май	Собрания, Родительские лектории, открытые занятия, Дискуссионные трибуны в объединениях.	Педагоги дополнительного образования
2	Сентябрь	День открытых дверей «Единство в традициях»	Директор; Заместитель директора по УВР; Методист Педагоги дополнительного образования
3	Весь период	Освещение событий, происходящих в Центре на сайте МБУ ДО « ЦДТТ г. Аргуна»	Заместитель директора по ИКТ Педагоги дополнительного образования

Планируемый результат: Удовлетворённость родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся качеством дополнительного образования. Презентация результатов работы объединений и лабораторий

Раздел 5. Развитие профессиональной компетентности педагогических сотрудников Центра

5. 1.Методическое сопровождение педагогической деятельности и повышения профессиональной компетентности

Тема	Срок	Ответственный	Планируемый результат
Диагностика педагогических затруднений деятельности педагогических сотрудников (собеседование)	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Методист	Сопровождение в решении затруднений деятельности педагогических сотрудников.
Формирование Банка данных слушателей курсов повышения квалификации на 2026-2027 учебный год	Сентябрь Октябрь	Директор; Заместитель директора по УВР	Банк данных слушателей курсов повышения

			квалификации на 2026-2027 учебный год; Планируемые сроки повышения квалификации; Целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников и использование ими современных педагогических технологий.
Семинары для педагогических сотрудников: ❖ Семинар: «Система работы педагогов над темами самообразования » ❖ Процедура разработки рабочей программы курса внеурочной деятельности ❖ Семинар-практикум для педагогов дополнительного образования «Моделирование учебного занятия как условие повышения качества образовательного процесса» ❖ Семинар - практикум "Компетентности педагога дополнительного образования, необходимые для реализации образовательных стандартов" ❖ Семинар-практикум «Современные педагогические технологии в системе дополнительного образования» ❖ Формы методической работы с педагогами	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР Методист Педагоги дополнительного образования	Обновление содержания образования в Центре.
Неделя мастерства (проведение открытых занятий, мастер-классов, выставок педагогов и обучающихся): ❖ *Конкурсы* «Лучший педагог Центра»	Март	Заместитель директора по УВР Методист Педагоги дополнительного образования	Повышение имиджа педагогического сотрудника Центра.

❖ *Групповые и индивидуальные консультации* По работе над методическими темами Посещение занятий с последующим анализом По проблемам самообразования Проведение консультаций, согласно мониторинга затруднений в педагогической деятельности По работе с одарёнными обучающимися ❖ Обмен опытом по направлениям и лабораториям	В течение года		
Осуществление комплекса мероприятий по поддержке молодых специалистов работающих в Центре согласно Программе научно-методического сопровождения деятельности педагогов дополнительного образования раздел: «Школа Молодого педагога»	В течение 2026-2027 года	Методист	Условия для профессионального роста и развития молодых специалистов.
Мониторинг участия обучающихся, педагогических сотрудников в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах и проектах.	В течение 2026-2027 года	Заместитель директора по УВР; Методист	Повышение качества дополнительного образования. Банк данных участия педагогических сотрудников и обучающихся в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах и проектах.

Раздел 6. Организационно- массовая работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1.	День рождения Первого Президента ЧР Героя России А. А-Х. Кадырова	август	ПДО	
2.	Организационная и методическая помощь в проведении мероприятия посвященного Дню Знания	сентябрь	Методист ПДО	

3.	День открытых дверей.	11-сентябрь	Методист ПДО	
4.	Семинар совместного с работниками ОГИБДД и руководителями учреждений дополнительного образования детей по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь	Директор Методист ПДО	
5.	Всероссийская «Декада дорожной безопасности детей»	сентябрь	ПДО	
6.	Мероприятие, посвященное Дню чеченской женщины	сентябрь	ПДО	
7.	Выставка детских работ в сфере развития технического творчества «Техники будущего»	октябрь	ПДО	
8.	Выставка работ ко Дню учителя «Педагог – мой друг»	октябрь	ПДО	
9.	Мероприятие, посвященное Дню рождения Президента ЧР Р. А. Кадырова	октябрь	Методист ПДО	
10.	День учителя	октябрь	Методист ПДО	
11.	Беседы по истории развития техники к юбилейным датам.	октябрь апрель	Методист ПДО	
12.	Беседы, классные часы на темы: «Оьздангалла», «Г1иллакх»	в теч. учебного года	ПДО	
13.	Демонстрация детских поделок технического творчества.	ноябрь	Методист ПДО	
14.	Выездные семинары	в теч. учебного года	Методист ПДО	
15.	Беседы по духовно- нравственному воспитанияю. Встреча с духовенством	в теч. учебного года	Методист ПДО	
16.	Мероприятие ко Дню Матери.	ноябрь	ПДО	
17.	День народного Единства.	ноябрь	ПДО	
18.	Проведение праздника «Золотая осень»: • конкурс рисунков; • конкурс стенгазет; • выставка даров осени.	ноябрь	Методист ПДО	
19.	Проведение мероприятий, бесед : «Борьба с наркотиками», « НЕТ-наркотикам!», « Мы - за здоровый образ жизни!»	в теч. учебного года	Методист ПДО	
20.	День конституции РФ;	12- декабря	Методист ПДО	
21.	Викторины, проведение конкурса на лучшее оформление стенгазет,	декабрь	ПДО	

	альбомов «Юный техник»			
22.	Проведение новогоднего праздника: ❖ оформление кабинетов ❖ конкурс стенгазет ❖ конкурс на лучшую новогоднюю презентацию	декабрь	ПДО	
23.	Республиканский фестиваль ЧР по робототехнике «Перворобот»	декабрь	ПДО	
24.	Неделя науки и техники: • конкурс между объединениями и лабораториями на лучшие работы; • выставка технических поделок; • конкурс стенгазет • презентации	С 17 по 22 января	ПДО	
25.	Беседы на темы: «Ислам, Ларам, Г1иллакхаш»	в теч. учебного года	ПДО	
26.	«Дорожная азбука» беседы, викторины по дорожной безопасности	в теч. учебного года	ПДО	
27.	Беседы: День памяти «Никто не забыт, ничто не забыто». День защитника отечества: «Живут в памяти людской».	февраль	ПДО	
28.	Праздник, посвящённый Международному женскому дню 8 Марта	март	ПДО	
29.	Беседы и викторины, посвящённые Дню Конституции ЧР	март	Методист ПДО	
30.	«Открытая лекция по робототехнике» ❖ Передача опыта с педагогами по робототехнике	март	ПДО	
31.	Мероприятие, посвященное дню отмены КТО	апрель	ПДО	
32.	День космонавтики. Муниципальная выставка лучших работ кружковцев.	12-апреля	Методист ПДО	
33.	Республиканский конкурс детского научно-технического творчества – 2023 «Юные техники – будущее инновационной России»	апрель	ПДО	
34.	Муниципальный конкурс среди отрядов юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	апрель	ПДО	
35.	Мероприятие, посвященное «Дню чеченского языка».	апрель	ПДО	
36.	Республиканский конкурс среди отрядов юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	апрель	ПДО	
37.	«Добрая дорога» работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	апрель	ПДО	
38.	Республиканские соревнования по радиоуправляемым моделям	май	ПДО	

39.	Беседы, мероприятия ко Дню Победы	май	ПДО	
40.	«IT-лаборатория» «Использование информационных и коммуникационных технологий в образовательной деятельности».	май	ПДО	
41.	Акция «Внимание, дети!»	май	ПДО	
42.	Мероприятия, посвященные памяти. Первого Президента ЧР А-Х. Кадырова	май	ПДО	
43.	Международный день защиты детей.	1-июня	Методист	
44.	Республиканские соревнования по картингу среди обучающихся учреждений дополнительного образования	июня	ПДО	
45.	Участие в Августовской педагогической конференции. Коллектив ЦДТТ	август	Директор Заместитель директора по УВР Методист ПДО	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Центр детского технического творчества г. Аргуна»

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«Центр детского технического
творчества г. Аргуна»
_____ М. А-Х. Садулаева
«____»_____2026г.

ПЛАН
Контрольно - инспекционной деятельности
МБУ ДО « Центр детского технического творчества г. Аргуна»
на 2026-2027 учебный год

Вид контроля	Форма контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Кто проверяет	Где слушается
август						
Фронтальный	Текущий	Подготовка кабинетов к новому учебному году	Готовность кабинетов к новому учебному году	Посещение кабинетов	администрация, комиссия	Оперативное совещание
сентябрь						
Тематический	Промежуточный	Комплектование групп	Отслеживание наполняемости групп	Наблюдение	администрация	Совещание при директоре

Тематический	Промежуточный	Посещаемость занятий обучающимися	Упорядочить посещаемость в объединениях	Наблюдение	администрация	Совещание при директоре
Фронтальный	Промежуточный	Организация и проведение инструктажа по охране труда с обучающимися	Своевременное ознакомление обучающихся с инструкциями по охране труда	Собеседование	администрация	Совещание при директоре
Тематический	Персональный	Подготовка и проведение Дня открытых дверей «Единство в традициях!»	Презентация МБУ ДО «ЦДТТ г. Аргуна»	Наблюдение. Посещение мероприятий	администрация	Оперативное совещание
октябрь						
Тематический	Персональный	Проверка календарно тематических планов	Соответствие содержания календарнотематических планов темам и задачам образовательных программ дополнительного образования детей	Собеседование	администрация	Совещание при директоре
Тематический	Персональный	Проверка соблюдения режима учебных занятий в объединениях	Соответствие режима занятий утвержденному расписанию	Посещение занятий	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Персональный	Выполнение норм и правил СанПиНа	Состояние кабинетов, соблюдение СанПиНа	Наблюдение	администрация	Совещание при директоре

Тематический	Персональный	Проверка журналов учета работы объединений	Соблюдение единых требований к ведению журналов, заполнение инструктажа по ТБ	Проверка журналов, собеседование, изучение документации	администрация	Справка
ноябрь						
Тематический	Промежуточный	Организация и проведение занятий в объединениях Открытые занятия	Структура занятия, постановка целей и задач, качество преподавания	Посещение занятий	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Промежуточный	Посещаемость объединений	Наполняемость групп	Наблюдение, собеседование	администрация	Оперативное совещание
декабрь						
Тематический	Промежуточный	Организация работы с родителями (законными представителями)	Состояние работы с родителями (законными представителями)	Собеседование	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Персональный	Проведение промежуточной аттестации обучающихся за 1полугодие. Открытые занятия	Выявление уровня ЗУН обучающихся за I полугодие	Посещение занятий	администрация	Справка
Тематический	Промежуточный	Организация и проведение новогодних праздников	Качество проведения мероприятий, привлечение обучающихся к мероприятиям	Посещение мероприятий	администрация	Оперативное совещание
январь						

Тематический	Обобщающий	Самообразование педагогических сотрудников, организация работы над темами самообразования	Определить уровень работы педагогических сотрудников по самообразованию, наметить пути активизации деятельности педагогических сотрудников по расширению форм самообразования	Наблюдение	администрация	Справка
Тематический	Персональный	Проверка журналов учета работы объединений	Регулярное заполнение	Проверка журналов, собеседование, изучение документации	администрация	Справка
февраль						
Тематический	Промежуточный	Деятельность педагогических сотрудников по использованию на занятии здоровьесберегающих технологий	Проведение динамических перемен, физкультминуток	Посещение занятий	администрация	Справка
Тематический	Промежуточный	Посещение занятий	Наполняемость групп	Наблюдение	администрация	Анализ справки
Тематический	Персональный	Деятельность педагогических сотрудников. Объединения: «Робототехника» «Медиатворчество» «IT- лаборатория» «Компьютерная графика»	Качество и методика преподавания. Посещаемость	Посещение занятий, беседа	администрация	Анализ справки

		«Авиация» «Судомоделирование» «Виртуальная реальность» «САПР» « ПДД» «Занимательный русский язык» Занимательная математика» «Мир творчества» «Ментальная арифметика»				

Тематический	Промежуточный	Организация выставки творческих работ по итогам Месячника защитника Отечества	Качество проведения выставки, привлечение обучающихся на мероприятия	Посещение выставки	администрация	Оперативное совещание
март						
Тематический	Промежуточный	Организация и проведение «Недели мастерства»	Качество проведения «Недели мастерства». Использование разнообразных методов работы с обучающимися	Посещение занятий, мероприятие	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Промежуточный	Деятельность педагогических сотрудников по работе проектной деятельности обучающихся	Использование метода проекта творческой деятельности обучающихся на занятиях	Посещение занятий	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Персональный	Проверка журналов	Выполнение программы, регулярность заполнения	Анализ	администрация	Справка
апрель						

Тематический	Обобщающий	Участие обучающихся и педагогических сотрудников в конкурсах Различного уровня	Результативность и отслеживание обучающихся и педагогических сотрудников в конкурсах	Анализ	администрация	Справка
Тематический	Предваритель ный	Качество преподавания в объединениях	Уровень подготовленности обучающихся	Посещение занятий	администрация	Оперативное совещание
Тематический	Промежуточный	Проверка журналов	Выполнение программы, регулярность заполнения	Собеседование	администрация	Оперативное совещание
Фронтальный	Текущий	Проверка протоколов педсоветов	Своевременность и грамотность оформления	Анализ	администрация	Оперативное совещание
май						
Тематический	Персональный	Выполнение программы II полугодие	Проверка журналов, календарно-тематических планов	Анализ документации, беседа	администрация	Справка
Тематический	Обобщающий	Итоги работы над единой методической темой	Выполнение плана методической работы	Анализ, беседа	администрация	Справка
Фронтальный	Промежуточный	Организация и проведение итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	Качество подготовки и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	Наблюдение, беседа, анализ, посещение итоговых занятий	администрация	Справка
июнь-июль						
Тематический	Текущий	Организация летнего отдыха детей за период июнь – июль.	Отслеживание занятости обучающихся в летний период	Наблюдение, анализ	администрация	Оперативное совещание