МУ «Департамент образования г. Аргун»
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА Г.АРГУНА»**
**(МБУ ДО «Центр детского технического творчества г. Аргуна»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Центр детского технического творчества г. Аргуна»
_____М.А-Х. Садулаева
«___» _____2026г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

_____ № _____

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол от «___»____2026г.
№_____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1DF3F6D40F9D8970CCE94EFC1588516F
Владелец: Садулаева Марьям Абдул-Хамидовна
Действителен: с 12.02.2026 до 08.05.2027

**О мониторинге образовательной деятельности в МБУ ДО «Центр детского технического творчества г. Аргуна»**

г. Аргун

## 1.Общие положения

1.1. Мониторинг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского технического творчества г. Аргуна» (далее — Учреждение) — это система сбора, хранения, обработки и распространения (в обобщенной форме) информации об образовательной деятельности учреждения, позволяющей судить об актуальном состоянии и динамике образовательной деятельности Учреждения, дающая прогноз и обоснование приоритетных направлений развития.
1.2. Мониторинг — это масштабная диагностическая процедура, нацеленная на получение обратной связи от всех субъектов образовательного процесса Учреждения. Мониторинг связан со всеми аспектами управления функционированием и развитием Учреждения, ориентирован на информационное обеспечение управления, способствует его эффективности, позволяет судить о состоянии образовательной деятельности Учреждения в любой момент времени.
1.3. Мониторинг образовательной деятельности осуществляется в соответствии с настоящим Положением (далее- Положение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022г. — №629 "Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", уставом Учреждения, нормативно-правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

## 2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются: оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности учреждения, обеспечение объективного информационного отражения состояния дополнительного образования, отслеживание динамики качества, предоставляемых дополнительных образовательных услуг, эффективности педагогической деятельности.
2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:
— Разработка и использование единых нормативных материалов.
— Создание четкой структуры мониторинговых исследований.
— Обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса.
— Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

## 3. Объекты мониторинга

3.1. Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного — процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.
3.2. Образовательная среда:
контингент обучающихся;
кадровое (педагогическое) обеспечение;
родители (образовательный, социальный, культурный уровень);
3.3. Образовательный процесс.
Мониторинг основных показателей результативности образовательной деятельности включает следующие показатели:
3.3.1. Уровень выполнения образовательной программы:
— Уровень полноты выполнения программы- соотношение фактически выданных и запланированных часов.
— Уровень и качество усвоения программного материала определяются в процессе диагностики уровня ЗУН обучающихся педагогами.
— Уровень сохранности коллектива обучающихся — соотношение количества обучающихся на конец года к количеству обучающихся на начало года;
— Результативность предъявления продуктов деятельности, которая определяется путем соотнесения количества — обучающихся, участвовавших и занявших призовые места в мероприятиях к общему количеству обучающихся группы.

3.3.2. Нормативно-правовая база:
— нормативно- правовые документы об образовании;
— локальные нормативно-правовые документы учреждения.
3.3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:
— материалы по методическому обеспечению образовательных программ;
— материалы по итоговой аттестации обучающихся;
— материалы по методической работе учреждения;
3.3.4. Воспитательная система:
— сведения о работе объединений;
— сведения об участии в конкурсах различного уровня;
— взаимодействие с окружающим социумом;
— выполнение санитарных норм и правил организации образовательного, процесса.
— организация работы с одаренными учащимися;
— уровень учебных достижений, анализ качества знаний, учащихся;
3.3.5. Педагог / педагогический коллектив:
— уровень профессиональной компетентности;
— качество и результативность педагогической работы;
— уровень инновационной деятельности;
— анализ педагогических затруднений;
— самообразовательная деятельность.

## 4. Основные виды мониторинга

Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, таки в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

## 5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:
5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными локальными актами учреждения;
5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе: результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности Учреждения.
5.1.3. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.
5.1.4. Получаемая в процессе мониторинга информация должна

отвечать следующим требованиям:
объективность — должна отражать реальное состояние дел;
точность — иметь минимальные погрешности измерений;
полнота — источники должны быть оптимальными;
систематичность — иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
оперативность — информация должна быть своевременной;
доступность — информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
открытость — каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

## 6. Организация и управление мониторингом.

6.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления.
6.1.1. На институциональном уровне: мониторинг осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии и деятельности Учреждения в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, планом деятельности Учреждения.
6.1.2. На локальном Уровне: мониторинг осуществляется педагогическими работниками (педагогами дополнительного образования, педагогом-организаторами) в ходе образовательной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала, обучающегося и корректировать по мере необходимости процессы обучения в его интересах.
6.2. Периодичность, показатели, сроки сбора и представления информации определяются локальным актом.
6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.
6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации Учреждения.
6.5. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах ДДТ с выводами о степени достижения целей.

6.6. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор Учреждения.

## 7. Заключительные положения

7.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.
7.2. Все вносящиеся изменения и дополнения  заседании педсовета Учреждения.
7.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения приказом директора Учреждения.